



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

НАКАЗ

01.10.2020

№ 110

Про затвердження Порядку визначення
успішних кейсів/практик взаємодії
влади та громади у рамках проведення
ярмарку проектів громадських організацій
«ТОП-100» та відбору успішних практик
реалізації громадських ініціатив у вирішенні
питань місцевого значення

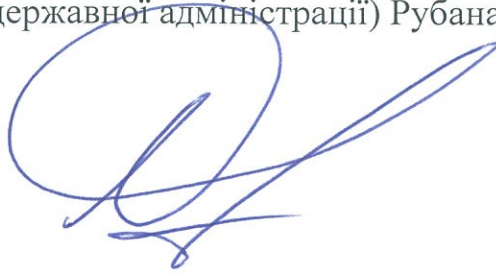
На виконання підпункту 1.1.2. пункту 1.1. Додатку 1 до міської цільової програми «Сприяння розвитку громадянського суспільства у м. Києві на 2020-2022 рр.», затвердженої рішенням Київської міської ради від 12 грудня 2019 року № 452/8025, відповідно до Положення про Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 серпня 2010 року № 674 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 квітня 2020 року № 650), наказу Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2020 року № 109 та з метою належного організаційного забезпечення та підготовки відповідних заходів щодо ознайомлення киян з діяльністю інститутів громадянського суспільства, стимулювання їх участі у роботі громадських об'єднань

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у рамках проведення ярмарку проектів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення, що додається.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на першого заступника директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Рубана Д.О.

Директор

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Роман ЛЕЛЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

01.10.2020 № 110

Порядок визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у рамках проведення ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок регламентує процедуру визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у рамках проведення ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення (далі – Захід).

1.2. Організатором Заходу є Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Організатор).

1.3. Основними завданнями Заходу є стимулювання активності громадських організацій, що діють на території міста Києва, активних громадян, команд громадян, заохочення їх компетенції у певному напрямку діяльності та участь у виконанні завдань та підвищенні якості послуг, які надаються відповідним цільовим групам.

1.4. Мета заходу – заохочення киян до роботи у громадському секторі, зокрема, громадських об'єднаннях, ознайомлення з діяльністю громадських організацій, з їх спроможністю щодо успішного виконання своїх статутних завдань та цілей, а також з можливістю впливати на громадське середовище, в якому вони працюють.

1.5. Інформація про проведення Заходу оприлюднюється на офіційному вебсайті Організатора (dsk.kyivcity.gov.ua).

1.6. Під час проведення Заходу обробка персональних даних учасників здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. Комісія

2.1. Для підготовки та проведення Заходу створюється Комісія з визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у рамках проведення ярмарку проектів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення (далі – Комісія), до складу якої входять представники Організатора заходу, секретаріату Київської міської ради, представники Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інститутів громадянського суспільства (за згодою).

2.2. Склад Комісії затверджується наказом Організатора Заходу.

2.3. Члени Комісії виконують свої повноваження на громадських засадах.

2.4. Члени Комісії зобов'язані не допускати конфлікту інтересів. У разі, якщо у Заході беруть участь громадські організації, активні громадяни, команди громадян щодо яких у члена Комісії виникає конфлікт інтересів, то такий член Комісії має заявити про це, і не брати участі в обговоренні і визначенні кращих успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади.

2.5. Формою роботи Комісії є засідання.

2.6. Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини складу Комісії.

2.7. Рішення Комісії приймається більшістю голосів членів, присутніх на засіданні, та оформляється протоколом. За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

2.8. Протоколи засідань Комісії підписуються головою та секретарем Комісії. Рішення Комісії розміщується на офіційному вебпорталі Організатора.

III. Умови подання успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади

3.1. У відборі беруть участь успішні кейси/практики взаємодії влади та громади реалізовані інститутами громадянського суспільства, легалізованими у встановленому законодавством порядку, активними громадянами, командами громадян у співпраці з органами міської влади у рамках діючих інструментів громадської участі, особистих ініціатив громадян, інших заходів.

3.2. Успішні кейси/практики взаємодії влади та громади подаються на адресу Організатора зацікавленими інститутами громадянського суспільства, активними громадянами, командами громадян, структурними підрозділами

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, комунальними підприємствами, іншими установами та організаціями (далі – Суб'єкти подання).

3.3. Для участі у відборі успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади Суб'єкти подання заповнюють анкетну табличну форму (Додаток до Порядку), що містить наступні дані:

- назву інституту громадянського суспільства або прізвище, ім'я та по батькові активного громадянина (лідера команди громадян);

- контактні дані інституту громадянського суспільства або активного громадянина (лідера команди громадян);

- прізвище, ім'я, по батькові керівника інституту громадянського суспільства;

- назву успішного кейсу/практики взаємодії влади і громади;

- інструмент участі у рамках якого реалізовано успішний кейс/практику взаємодії влади і громади;

- терміни реалізації успішного кейсу/практики взаємодії влади і громади;

- опис результатів втілення успішного кейсу/практики взаємодії влади і громади для розвитку міста Києва з активними посилання в мережі Інтернет, фото (за наявності).

Анкетна таблична форма на участь у Заході, що включає всі перераховані вище дані надсилається Організатору.

3.4. Термін подання заявок встановлюється Організатором.

3.5. Опис результатів втілення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади, який подається громадською організацією повинен:

- розкривати суть реалізованої успішного кейсу/практики взаємодії влади і громади та структурно складися з наступних частин: мета практики; авторів ідеї та плану її реалізації, співвиконавці; шляхи реалізації практики; співпраця з органами місцевої влади; досягнення та значення реалізації практики для територіальної громади міста Києва;

- має бути викладений державною мовою;

- надається у вигляді документа, створеного у текстовому редакторі, обсягом не більше 5 сторінок (до 15000 знаків), шрифт – Times New Roman,

12 розмір, 1,5 інтервал, поля стандартні. Інформація повинна містити якомога більше конкретних відомостей, коректне використання прізвищ, імен, посад, уникати використання аббревіатур – вказувати повні назви.

3.6. До участі у відборі не допускаються успішні кейси/практики взаємодії влади та громади у разі, коли:

- успішний кейс/практика спрямовується на підтримку політичних партій;
- анкетна таблична форма на участь у Заході подана після закінчення встановленого строку та/або не в повному обсязі.

3.7. Подані анкетні табличні форми успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади не рецензуються та не повертаються.

3.8. Критерії відбору успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади, що візьмуть участь у ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100»:

- актуальність успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади, вплив отриманих результатів реалізації успішної практики на вирішення питань місцевого значення;
- інноваційність методів та підходів, використаних для вирішення питання, оригінальність, новизна та креативність;
- значення реалізації успішного кейсу/практики взаємодії влади та громади для територіальної громади міста Києва;
- рівень залучення організації, активних громадян до реалізації успішного кейсу/практики взаємодії влади та громади, можливість адаптації та поширення методики успішного кейсу/практики.

IV. Процедура оцінки та визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади, які братимуть участь у ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100»

4.1. Конкурс проводиться відповідно до цього Порядку. Організаційно підготовка та проведення Заходу включає в себе два етапи.

4.1.1. Перший етап:

Комісія розглядає приклади успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади щодо їх відповідності вимогам цього Порядку. За результатами розгляду успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади Комісія визначає, успішні кейси/практики взаємодії влади та громади, які допускаються до участі у другому етапі.

4.1.2. Другий етап:

члени Комісії індивідуально оцінюють приклади успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади шляхом проставлення балів від 0 до 5 за кожним з передбачених цим Порядком критеріями відбору.

4.2. За результатами оцінювання, Організатор формує загальний рейтинг успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади. Загальний рейтинг успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади впорядковується за балами від більшого до меншого.

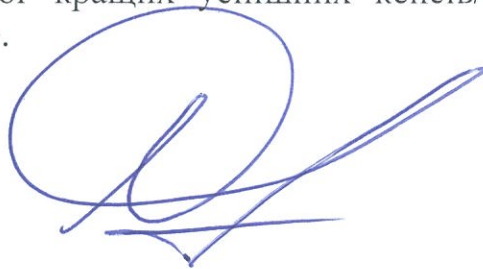
4.3. Комісія на засіданні визначає та затверджує загальний рейтинг успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади і приймає рішення про участь перших 100 успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100».

4.4. Індивідуальні оціночні листи членів Комісії та результати оцінки всіх успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади додаються до протоколу засідання Комісії.

4.5. Рішення Комісії про результати оцінки всіх успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади розміщується на офіційному вебпорталі Організатора.

4.6. Успішні кейси/практики взаємодії влади та громади, що візьмуть участь у ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100» увійдуть до електронного видання «Каталог кращих успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у місті Києві».

Директор



Роман ЛЕЛЮК

18.12.2024

Додаток до Порядку визначення успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади у рамках проведення ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення (пункт 3.2.)

Приклади успішних кейсів/практик взаємодії влади та громади для участі у першому ярмарку проєктів громадських організацій «ТОП-100» та відбору успішних практик реалізації громадських ініціатив у вирішенні питань місцевого значення

№ п/п	Назва інституту громадянського суспільства або П.І.Б. активного громадянина, (команди громадян) тощо	Контактні дані інституту громадянського суспільства або активного громадянина (команди громадян)	Прізвище, ім'я, по батькові керівника інститута громадянського суспільства *	Назва успішного кейсу/практики взаємодії влади і громади	У рамках якого інструменту участі реалізовано успішний кейс/практику взаємодії влади і громади	Терміни реалізації успішного кейсу/практики	Які результати втілення кейсу/практики взаємодії влади та громади для розвитку міста Києва? (якщо є - послання в мережі Інтернет, фото проєкту/успішної практики)
1.							
2.							
...							

* - заповнюється, якщо кандидатура учасника представник ІГС