

**І. Аплікативна форма  
проектів та програм міського конкурсу  
розвитку місцевого самоврядування**

Дата заповнення аплікативної форми

09.06.2020

Аплікант: назва органу самоорганізації населення, юридична адреса.

Орган самоорганізації населення «Комітет мікрорайону «Нова Дарниця-5».

Керівник проекту

Рябчинський Артем Михайлович

Повна назва проекту

*Фотошокола та фотоконкурс: Київ – історія та сьогодення*

Тривалість та вартість проекту, сума коштів, що запитується з місцевого бюджету

151075 грн.

Стислий опис проекту

Популяризації та стимулювання творчої, пізнавальної і соціальної активності громадян, підняття престижу української фотографії та залучення населення України до занять фотографії.

Всі світлини мають бути пройняті ідеями любові та поваги до рідного міста - Києва.

Конкурсній комісії  
міського конкурсу проєктів та програм  
розвитку місцевого самоврядування

## 2. ЗАЯВА

Просимо прийняти проєкт (програму) *Фотошокола та фотоконкурс: Київ історія та сьогодення*

*(назва проєкту або програми)*

до участі у конкурсі проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування.

Додатки:

1. Проєкт обсягом 13 стор. (1 оригінал, 1 копія).
2. Електронний варіант проєкту (програми).

Керівник органу самоорганізації населення, що подає проєкт (програму)

в особі: Рябчинського Артема Михайловича

Адреса: \_\_\_\_\_

Контактний т./факс: \_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_

*Артема Михайловича*  
(підпис)

“ 09 ” серпня 2020 р.



Керівник проєкту (програми)

в особі: Рябчинського Артема Михайловича

Адреса: \_\_\_\_\_

Контактний т./факс: \_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_

*Артема Михайловича*  
(підпис)

“ 09 ” серпня 2020 р.

## ЗМІСТ ПРОЄКТУ (ПРОГРАМИ)

1.	Аплікативна форма	ст. 1
2.	Заява	ст. 2
3.	Зміст проєкту (програми)	ст. 3
4.	Проєкт (програма)	ст. 4
4.1.	Анотація проєкту (програми)	ст. 4
4.2.	Докладний опис проєкту (програми)	ст. 4
4.2.1.	Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проєкт (програму)	ст. 4
4.2.2.	Мета та завдання проєкту (програми)	ст. 5
4.2.3.	Технологія досягнення цілей	ст. 5
4.2.4.	План-графік реалізації заходів проєкту (програми)	ст. 7
4.2.5.	Очікувані результати проєкту (програми)	ст. 8
5.	Бюджет проєкту (програми)	ст. 9
6.	Додатки	
	Додаток 1. Протокол про наміри спільної реалізації проєкту (програми)	ст. 11
	Додаток 2. Інформація про партнерські організації	ст. 12
	Додаток 3. Резюме керівника проєкту (програми)	ст. 13

## 4. ПРОЄКТ

### 4.1. Анотація проєкту

Фотографія стала невідомою частиною побуту людини кінця ХІХ – початку ХХІ століть, в зв'язку з появою та розповсюдженням відео та цифрових технологій, практично зникла її фізична форма. Саме тому дослідження фотографії є вкрай актуальним. Аматорська фотографія, стала символічною системою, за допомогою якої передається інформація про суспільство, його правила та норми.

### 4.2. Докладний опис проєкту (програми).

#### 4.2.1. Опис соціально-економічний аналіз проблем, на розв'язання якої спрямовано проєкт

Українці – нація зі своєю історією, а місто Київ є перлиною історії, де переплітаються часи.

З самого початку своєї появи фотографія займає міцні позиції в культурі, мистецтві, у буденному житті осіб, вона стала невідомою частиною побуту людини кінця ХІХ — початку ХХІ ст. Можна з упевненістю сказати, що подібно слову, фотозображення стає однією із універсальних мов сучасної цивілізації, приймаючи участь у різних формах комунікації — від повсякденної інформації про поточні події до складних проявів художньої творчості.

Поява та розповсюдження відео та цифрових технологій відчутно скоротили сферу використання аналогової фотографії та вплинули на способи зберігання і функціонування знімків, а також на ставлення до достовірності фотографії. Можна констатувати той факт, що зараз людство може спостерігати «еру постфотографії» — вона перейшла від елітарного до низового рівня, втратила багато рис мистецтва та естетичності, майже зникла її фізична форма. Ці зміни роблять дослідження фотографії як елементу культури вкрай актуальним — вона вже стає спеціальним предметом дослідження та джерелом інформації в таких дисциплінах як соціологія, філософія, антропологія та ін. Але до вивчення фотографії як етнографічного джерела звертаються фрагментарно та винятково, незважаючи на те, що цей вид документальних матеріалів активно використовується в ілюстративних цілях, а спеціалізовані етнографічні фото-колекції збираються усіма музейними установами Світу. Для вітчизняної етнології характерно



використання фотографії переважно як прийому дослідницьких стратегій у межах польового методу.

Як правило, поза увагою етнографів залишаються

#### *4.2.2. Мета та завдання проєкту (програми).*

Організатором фотографії (далі «Конкурс») є орган самоорганізації населення комітет мікрорайону «Нова Дарниця – 5» (далі «Організатор»).

Конкурс проводиться з метою популяризації та стимулювання творчої, пізнавальної і соціальної активності громадян, підняття престижу української фотографії та залучення населення України до занять фотографії.

Всі світлини мають бути пройняті ідеями любові та поваги до рідного міста - Києва.

До участі у конкурсі не допускаються фотографії, на яких зображені прапори, гасла, знаки, символіка тощо політичних партій, а також спиртні та топонові вироби.

Право взяти участь у Конкурсі мають всі громадяни мікрорайону.

#### *4.2.3. Технологія досягнення цілей*

1. Підготовка регламенту змагань
2. Організатори формують Оргкомітет змагань.
3. Безпосереднє керівництво та контроль за змаганнями здійснює Оргкомітет.
4. Оргкомітету належить виключне право оперативного вирішення усіх питань, які стосуються організації та проведення змагань.
5. Всі питання, що не передбачені цим Регламентом, регулюються Оргкомітетом.
6. До Оргкомітету змагань входять: Голова Оргкомітету
7. Інформування мешканців району: дітей, батьків дітей, ДЮСШ з футболу, школи району. Інформування буде проводитися через розміщення оголошень на дошках оголошень, через соціальні мережі, через адміністрації шкіл та ДЮСШ, батьківські комітети, органи самоорганізації населення.
8. Фотографії приймаються за електронною адресою:

9. Конкурс проводиться окремо серед наступних категорій:

- Фотографи-професіонали;
- Фотографи-аматори;
- Діти (до 16 років).

10. Сюжети світлин мають будуватися навколо наступних тем пов'язаних з визначними місцями Києва, пейзажами природи, парків та озер. Також приймаються портрети на фоні місць Києва.

11. для фотографів аматорів та дітей будуть проведенні курси з основ фотографії, користуванням професійним обладнанням фотографів, обробка та друк фотографій, робота у фотостудії.

12. Для кожної групи будуть проводитись заняття окремо у групах не більше 15 осіб.

13. Своєю участю у конкурсі виконавці приймають умови цього положення та рішення Організатора.

14. Всі фотографії, які подаються на Конкурс, мають бути зробленими протягом 2020 року, оригінальними і вільними від прав третьої сторони. Організатор Конкурсу не несе ніяких зобов'язань щодо будь-яких прав третьої сторони.

15. Всі фотографії, які надсилаються на Конкурс, повинні бути представлені у цифровому форматі та відповідати наступним вимогам:

- Цифровий знімок: файл у форматі JPEG, не менше ніж 2400 x 3600 пікселів.

16. Заявки на участь у Конкурсі необхідно надіслати на до 15 жовтня 2020 року (однією особою може бути представлено не більше 5 фотографій). Заявки повинні включати:

- заповнений офіційний бланк заявки (за наведеним нижче зразком);
- фотографію/ї у цифровому вигляді;
- інформацію про фотографію/ї (на окремому аркуші): де були зроблені (назва заходу та населеного пункту), коли були зроблені (дата) та короткий опис.

17. Всі фотографії будуть роздруковані та буде проведена «фотосушка» у парку ім.Т.Г. Шевченка.

#### 4.2.4. План-графік реалізації заходів проекту

Реалізацію заходів за проектом (програмою) необхідно передбачати не більш як 6 місяців поточного року. План – графік за проектом (програмою) складається відповідно до попереднього уявлення розробника щодо послідовності й термінів його реалізації із зазначенням відповідних календарних місяців (з 1 по 12) виконання заходів за пунктом 3.2.3.

Тривалість заходу (по етапах)	Захід	Джерела фінансування тис. грн
I етап		Фонд Конкурсу
Вересень	Придбання матеріалів (код 2210 Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету)	46925,00 грн.
	Придбаватимуться: 1. Сертифікати для купівлі фотоаксесуарів: - I місце – 3 од; - II місце – 3 од; - III місце - 3 од. 2. Кубки: - I місце – 3 од; - II місце – 3 од; - III місце - 3 од. 3. Грамоти – 150 од. 4. Вода та стаканчики для відвідувачів – 2 ящ.	
II етап		
Вересень	Оплата послуг (Код 2240 Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету)	104150,00 грн.

	Послуги: 1. Акустична система (2 колонки + 2 сабвуфера + 1 мікрофон) – 1 послуга. 2. Проведення лекцій -45 год. 3. Транспортні витрати на перевезення акустичної системи – 2 послуги. 4. Розклейка афішей (розміром А3) – 1500 од. 5. Розкрейка фласров з анонсом – 1000 од. 6. Друк фотографій -1000 од. 7. Оренда фотообладнання – 15 днів. 8. Оренда фотостудії – 15 днів.	
--	---	--

План заходів має бути представлений у наступній стандартизованій формі:

#### **4.2.5. Очікувані результати проєкту**

популяризації та стимулювання творчої, пізнавальної і соціальної активності громадян, підняття престижу української фотографії та залучення населення України до занять фотографії.

Всі світлини мають бути пройняті ідеями любові та поваги до рідного міста - Києва.



Аплікант	ОСН «КМ «Нова Дарниця -5»
Назва проекту	Фотошкола та фотоконкурс: Київ – історія та сьогодення

### Бюджет та план фінансування проекту(програми)

Вказати, будь-ласка, в бюджеті окремо усі заплановані витрати в рамках проекту

Місяць	Задані витрати (грн.)	Завантаження бюджету м. Києва (грн.)	Фінансування за рахунок третьої сторони (грн.)	Фінансування з власних коштів (грн.)
	(1.2.3)	1	2	3
<b>Поточні витрати (ПР) код 2240</b>				
ПР 1 Сертифікат для купівлі фотоаксесуарів за I місяць 3 од. * 6000	18000,00	18000,00		
ПР 2 Сертифікат для купівлі фотоаксесуарів за II місяць 3 од. * 4500	13500,00	13500,00		
ПР 3 Сертифікат для купівлі фотоаксесуарів за III місяць 3 од. * 3500	10500,00	10500,00		
ПР 4 Кубок за I місяць 3 од. * 515	1545,00	1545,00		
ПР 5 Кубок за II місяць 3 од. * 403	1209,00	1209,00		
ПР 6 Кубок за III місяць 3 од. * 307	921,00	921,00		
ПР 7 Грамоти – 150 од. * 5	750,00	750,00		
ПР 8 Вода та спеціалісти для відкриття 2 ян. * 250	500,00	500,00		
<b>ПВ Разом</b>	<b>46925,00</b>	<b>46925,00</b>		
<b>Ранові витрати на матеріально-технічне забезпечення (РМТЗ) код 2210</b>				
РМТЗ 1 Оренда апаратури 7 часів (2 колони + 2 слюби фери + 1 мікрофон) 7 * 1000	7000,00	7000,00		
РМТЗ 2 Іротелення лент 45 од. * 750	33750,00	33750,00		
РМТЗ 3 Граніторотні витрати для перенесення апаратури 2 год. * 600	1200,00	1200,00		
РМТЗ 4 Трансклейка афатей програмом А3) 1500 од. * 4,5	6750,00	6750,00		
РМТЗ 5 Роздрітка флешок записом 1000 од. * 1,15	1150,00	1150,00		
РМТЗ 6 Друк фотографій 1000 од. * 15	15000,00	15000,00		
РМТЗ 7 Оренда фотообкладинки – 15 шт. * 2120	31800,00	31800,00		
РМТЗ 8 Оренда фотогалереї – 15 шт. * 500	7500,00	7500,00		
<b>РМТЗ Разом</b>	<b>104150,00</b>	<b>104150,00</b>		
<b>Разом</b>	<b>151075,00</b>	<b>151075,00</b>		

### Фінансування проекту

Для запобігання подвійного фінансування апліканти повинен додати до аплікаційної форми усі інші заявки на підтримку даного проекту/програми, які він подав або має намір подати.

	Сума у грн.
Кошти від третьої сторони (вказіть, будь ласка, усіх спонсорів окремо):	0
Сума коштів від третіх сторін	0
Фінансування від третьої сторони	0
Власний внесок апліканта	0
Сума, що запитується з міського бюджету	151075,00
<b>Разом:</b>	<b>151075,00</b>



*[Handwritten signature]* - Т.В.В. ТЕРЕМЕНСЬКА

Додаток I  
до анкетивної форми

Протокол про наміри спільної реалізації проекту (програми)

від \_\_\_\_\_ 2020 року

Орган самоорганізації населення «Комітет мікрорайону «Нова Дарниця-5», що надалі називається «Учасник Конкурсу» в особі Рябчинського Артема Михайловича — з одного боку, та Громадської організації «Гідна Нація» в особі Опришка Антона Сергійовича, який діє на підставі Статуту - з іншого боку, дійшли до згоди і вирішили:

1. Об'єднати свої організаційні, наукові можливості для підготовки та реалізації проекту Фотошкола та фотоконкурс: Київ – історія та сьогодення.

1. Розподілити обов'язки таким чином:

2. Учасник Конкурсу бере на себе такі зобов'язання:

- Проведення та король за підготовкою та проведення заходу.

1. Громадська організація «Гідна Нація» бере на себе такі зобов'язання:

- Підготовка до заходу.

2. Подальшу діяльність здійснювати на підставі угоди.

Керівник ОСН «КМ «Нова Дарниця»

ГО «Гідна Нація»



*А.М. Тодмишанкі*

*(А.С. Опришко)*

Інформація про організацію-партнера

Ця форма має бути заповнена для кожної з організацій-партнерів. Ви можете збільшити цю таблицю для включення до неї більшого числа партнерів.

	Партнер 1
Повна офіційна назва організації-партнера	Громадська організація «Гідна Нація»
Місце розташування	03061, м. Київ, вул. Миколи Шепелєва, 6
Юридичний статус	Громадська організація
Офіційна адреса	
Контактна особа	Опришко Антон Сергійович
Телефон	
Факс	
Адреса електронної пошти	
Кількість штатних співробітників (постійних та тимчасових)	5
Роль та участь у підготовці цього проекту (програми)	Організаційні заходи, щодо реалізації проекту
Завдання, які покладаються на організацію-партнера в реалізації проекту (програми)	Організаційні заходи, щодо реалізації проекту

Керівник проекту (програми)



*Л. Л. Трощинська*

Печатка організації-учасника Конкурсу



*Опришко*



РЕЗЮМЕ КЕРІВНИКА ПРОСКТУ (ПРОГРАМИ)

**Прізвище, ім'я та по-батькові:** Рябчинський Артем Михайлович

**Базова освіта (спеціальність):** вища, КНУБА

**Досвід участі у підготовці та реалізації проєктів (програм) відеуття**

**Вміння та навички (які стосуються проблематики проєкту або програми):**

контроль роботи підрядних організацій,

Контроль дотримання умов договору

**Функції та завдання (які покладені в рамках реалізації проєкту або програми):** покращення дозвілля молоді, розвиток вуличного аматорської фотографії на території комітету мікрорайону та району в цілому.

Контактний телефон/факс:

e-mail:

фактична адреса:

Керівник ОСН «КМ «Нова Дарниця-5»



А.М. Рябчинський